

**2023 年城步县统计局
部门预算公开**

目 录

第一部分 2023 年部门预算公开说明

一、部门基本概况

（一）职能职责

（二）机构设置

二、部门预算单位构成

三、2023 年部门收支总体情况

（一）收入预算

（二）支出预算

四、一般公共预算拨款支出

（一）基本支出

（二）项目支出

五、政府性基金预算支出

六、国有资本经营预算支出

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

（二）“三公”经费预算

（三）一般性支出情况

（四）政府采购情况

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况

(六) 预算绩效目标说明

八、名词解释

第二部分 2023 年部门预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

6、财政拨款收支总表

7、一般公共预算支出表

8、一般公共预算基本支出表

9、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)

10、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)

11、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)

12、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)

13、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)

(按政府预算经济分类)

14、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)

15、一般公共预算“三公”经费支出表

16、政府性基金

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

18、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

19、国有资本经营预算表

20、财政专户管理资金预算支出表

21、专项资金预算汇总表

22、项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注:以上部门预算报表中,空表表示本部门无相关收支情况。

第一部分 部门预算公开说明

一、部门基本情况

（一）职能职责

城步县统计局的主要职责是：

1、贯彻执行国家统计工作的方针、政策和统计法律法规，研究统计制度和统计方法的改革，完成国家和地方统计调查任务；承担组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时；监督检查统计法律法规的实施情况，查处各类统计违法行为。

2、制定并组织实施全县统计改革和统计现代化建设规划及统计调查计划，建立健全国民经济核算体系和统计指标体系，组织实施全县国民经济核算制度和全县投入产出调查，核算全县生产总值，汇编提供国民经济核算资料。

3、会同有关部门拟订重大普查计划与方案，组织实施全县人口、经济、农业等重大普查，汇总、整理和提供有关方面的统计数据。

4、组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、

仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业居民住户等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据。

5、组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全县性基本统计数据。

6、组织各地区、各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查。统一核实、管理、公布全县性基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息。组织建立服务业统计信息管理制度、共享制度和发布制度。

7、对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

8、指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

9、加强全县统计专业技术队伍建设，指导和管理统计专业

技术人员继续教育工作，指导全县统计科研、统计教育、统计宣传工作。

10、建立并管理全县统计信息自动化系统和统计数据库系统，组织制定全县各基层单位统计数据库和网络的基本标准和运行规则，指导全县统计信息化系统建设。

（二）机构设置

根据编委核定，我局内设股室 2 个，所属二级单位 1 个，全部纳入 2023 年部门预算编制范围。

内设股室分别是综合办公室、综合统计股。

所属单位是农调队。

二、部门预算单位构成

城步县统计局部门只有本级，没有其他二级预算单位，因此，纳入 2023 年部门预算编制范围的只有城步县统计局本级。

三、2023 年部门收支总体情况

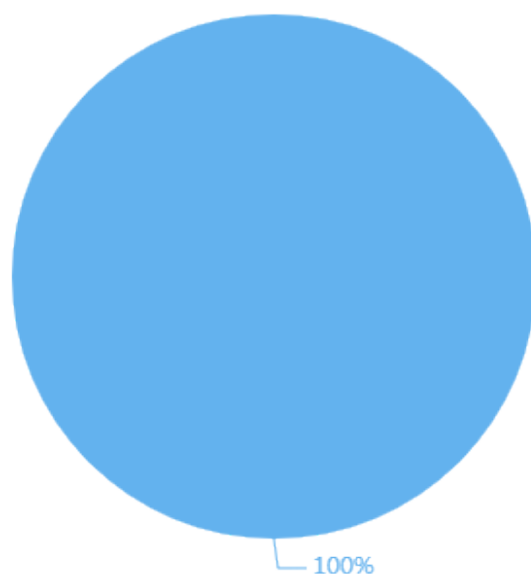
我单位收入包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金；支出包括保障行政机关及事业单位基本运行的经费，各项行政事业性专项商品服务支出经费。

（一）收入预算：2023 年本单位收入预算 384.03 万元，其中：一般公共预算拨款 384.03 万元，政府性基金预算拨款 0.00

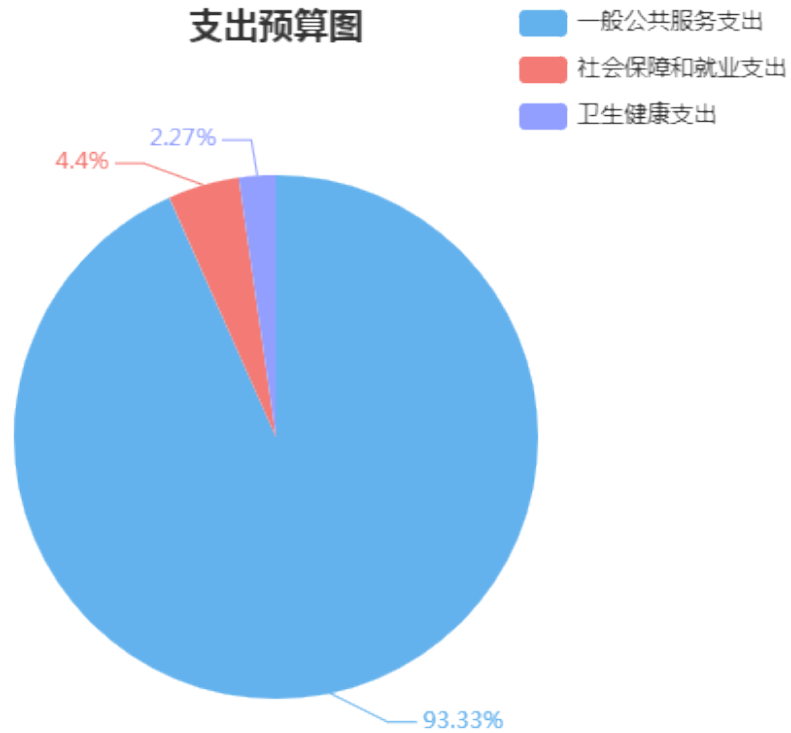
万元，国有资本经营预算拨款 0.00 万元，社会保障基金预算资金 0.00 万元，财政专户管理的非税收入拨款 0.00 万元，上级财政补助收入 0.00 万元，事业收入 0.00 万元，事业单位经营服务收入 0.00 万元，上级单位补助收入 0.00 万元，附属单位上缴收入 0.00 万元，其他收入 0.00 万元。2023 年收入较去年增加 78.90 万元，上升 25.86%。主要是增加了项目经费。

收入预算图

■ 一般公共预算拨款收入



(二) 支出预算: 2023 年支出预算 384.03 万元，其中：一般公共服务支出 358.43 万元，社会保障和就业支出 16.88 万元，卫生健康支出 8.72 万元。支出较去年增加 78.90 万元，上升 25.86%。主要是增加了四上企业统计台账项目经费预算。



四、一般公共预算拨款支出

2023年本单位一般公共预算拨款支出384.03万元(含上级财政补助0万元),其中:一般公共服务支出358.43万元,占93.33%;社会保障和就业支出16.88万元,占4.40%;卫生健康支出8.72万元,占2.27%。具体安排情况如下:

(一)基本支出:2023年本单位基本支出预算数164.63万元,主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出,包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

(二)项目支出:2023年本单位项目支出预算219.40万元,

主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：城乡居民样本轮换经费 45.00 万元，主要用于居民样本轮换相关支出；城乡住户抽样调查设备、流量卡及工作经费 18.00 万元，主要用于城乡住户抽样调查设备等相关支出；高质量发展数据采集经费 2.70 万元，主要用于数据采集相关支出；劳动力抽样调查 36.00 万元，主要用于支付劳动力抽样调查的劳务支出；四上企业基层统计人员劳务费 35.00 万元，主要用于支付基层统计人员劳务费；四上企业统计台账经费 80.00 万元，主要用于支付四上企业统计相关支出；统计年鉴城步统计编印费 2.70 万元，主要用于城步统计年鉴编印等支出。

五、政府性基金预算支出

2023 年本单位无政府性基金安排的支出。

六、国有资本经营预算支出

2023 年本单位无国有资本经营预算安排的支出。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2023 年城步县统计局机关运行经费 23.00 万元，比上年预算减少 5.55 万元，下降 19.44%。主要是局机关退休 2 人，减少了交通费预算。

（二）“三公”经费预算：2023年城步县统计局“三公”经费预算数为1.80万元，其中，公务接待费1.80万元，公务用车购置及运行费0.00万元（其中，公务用车购置费0.00万元，公务用车运行费0.00万元），因公出国（境）费0.00万元。2023年“三公”经费预算较2022年减少1.70万元，主要是严格按照中央规定，厉行节约，反对浪费，减少三公经费预算。

（三）一般性支出情况：2023年本单位会议费预算0万元；培训费预算0万元；未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

（四）政府采购情况：2023年本单位政府采购预算总额55万元，其中，货物类采购预算20万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算35万元。根据实际工作需要，严格按照政府采购程序进行。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2022年12月底，本单位共有公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2023年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元

以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2023 年部门整体支出绩效目标的金额为 384.03 万元，其中，基本支出 164.63 万元，项目支出 219.40 万元，具体绩效目标详见报表。

八、名词解释

1. 机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 部门预算表

2023年部门预算公开表

单位编码： 116001

单位名称： 城步县统计局

部门预算公开表

一、部门预算报表	
1	收支总表
2	收入总表
3	支出总表
4	支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
5	支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
6	财政拨款收支总表
7	一般公共预算支出表
8	一般公共预算基本支出表
9	一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
10	一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
11	一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
12	一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)
13	一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)
14	一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)
15	一般公共预算“三公”经费支出表
16	政府性基金预算支出表
17	政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
18	政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
19	国有资本经营预算支出表
20	财政专户管理资金预算支出表
21	专项资金预算汇总表
22	项目支出绩效目标表
23	整体支出绩效目标表

收支总表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

收入		支出					
项目	预算数	项目（按功能分类）	预算数	项目（按部门预算经济分类）	预算数	项目（按政府预算经济分类）	预算数
一、一般公共预算拨款收入	384.03	（一）一般公共服务支出	358.43	一、基本支出	164.63	一、机关工资福利支出	141.64
经费拨款		（二）外交支出		工资福利支出	141.64	二、机关商品和服务支出	236.90
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		（三）国防支出		商品和服务支出	23.00	三、机关资本性支出（一）	
行政事业性收费收入		（四）公共安全支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
专项收入		（五）教育支出		二、项目支出	219.40	五、对事业单位经常性补助	5.50
国有资本经营收入		（六）科学技术支出		按项目管理的工资福利支出		六、对事业单位资本性补助	
国有资源（资产）有偿使用收入		（七）文化旅游体育与传媒支出		按项目管理的商品和服务支出	219.40	七、对企业补助	
罚没收入		（八）社会保障和就业支出	16.88	按项目管理的对个人和家庭的补助		八、对企业资本性支出	
捐赠收入		（九）社会保险基金支出		债务利息及费用支出		九、对个人和家庭的补助	
政府住房基金收入		（十）卫生健康支出	8.72	资本性支出（基本建设）		十、对社会保障基金补助	
其他纳入一般公共预算管理的非税收入		（十一）节能环保支出		资本性支出		十一、债务利息及费用支出	
一般债券		（十二）城乡社区支出		对企业补助（基本建设）		十二、债务还本支出	
外国政府和国际组织贷款		（十三）农林水支出		对企业补助		十三、转移性支出	
外国政府和国际组织捐赠		（十四）交通运输支出		对社会保障基金补助		十四、其他支出	
二、政府性基金预算拨款收入		（十五）资源勘探工业信息等支出		其他支出			

收支总表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

收入		支出					
项目	预算数	项目（按功能分类）	预算数	项目（按部门预算经济分类）	预算数	项目（按政府预算经济分类）	预算数
三、国有资本经营预算拨款收入		（十六）商业服务业等支出		三、事业单位经营服务支出			
四、社会保障基金预算资金		（十七）金融支出					
五、财政专户管理资金收入		（十八）援助其他地区支出					
六、上级财政补助收入		（十九）自然资源海洋气象等支出					
一般公共预算补助		（二十）住房保障支出					
政府性基金补助		（二十一）粮油物资储备支出					
国有资本经营预算补助		（二十二）国有资本经营预算支出					
七、事业收入		（二十三）灾害防治及应急管理支出					
八、事业单位经营收入		（二十四）预备费					
九、上级单位补助收入		（二十五）其他支出					
十、附属单位上缴收入		（二十六）转移性支出					
十一、其他收入		（二十七）债务还本支出					
		（二十八）债务付息支出					
		（二十九）债务发行费用支出					
		（三十）抗疫特别国债安排的支出					

收支总表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

收入		支出					
项目	预算数	项目（按功能分类）	预算数	项目（按部门预算经济分类）	预算数	项目（按政府预算经济分类）	预算数
本年收入合计	384.03	本年支出合计	384.03	本年支出合计	384.03	本年支出合计	384.03
上年结转结余		年终结转结余		年终结转结余		年终结转结余	
收入总计	384.03	支出总计	384.03	支出总计	384.03	支出总计	384.03

财政拨款收支总表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	384.03	一、本年支出	384.03
（一）一般公共预算拨款	384.03	（一）一般公共服务支出	358.43
经费拨款		（二）外交支出	
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		（三）国防支出	
（二）政府性基金预算拨款		（四）公共安全支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（五）教育支出	
（四）社会保险基金预算资金		（六）科学技术支出	
二、上年结转		（七）文化旅游体育与传媒支出	
（一）一般公共预算拨款		（八）社会保障和就业支出	16.88
（二）政府性基金预算拨款		（九）社会保险基金支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（十）卫生健康支出	8.72
（四）社会保险基金预算资金		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	

财政拨款收支总表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
		(十七) 金融支出	
		(十八) 援助其他地区支出	
		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	384.03	支 出 总 计	384.03

一般公共预算基本支出表

单位：城步县统计局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	141.64	141.64	
30101	基本工资	61.38	61.38	
30102	津贴补贴	37.07	37.07	
30103	奖金	3.19	3.19	
30107	绩效工资	14.40	14.40	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.13	16.13	
30112	其他社会保障缴费	1.26	1.26	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.06	8.06	
30111	公务员医疗补助缴费	0.15	0.15	
302	商品和服务支出	23.00		23.00
30201	办公费	8.06		8.06
30239	其他交通费用	6.90		6.90
30202	印刷费	2.50		2.50
30228	工会经费	0.74		0.74
30206	电费	3.00		3.00
30217	公务接待费	1.80		1.80

一般公共预算基本支出表

单位：城步县统计局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		164.63	141.64	23.00

一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)

单位：城步县统计局

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总 计	机关工资福利支出					对事业单位经常性补助		
类	款	项				合计	工资奖金 津补贴	社会保障缴 费	住房公积 金	其他工资福 利支出	合计	工资福利支出	其他对事业单 位补助
				合计	141.64	141.64	116.04	25.60					
			116	城步县统计局	141.64	141.64	116.04	25.60					
			116001	城步县统计局	141.64	141.64	116.04	25.60					
201	05	01	116001	行政运行	116.04	116.04	116.04						
208	05	05	116001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.13	16.13		16.13					
208	27	01	116001	财政对失业保险基金的补助	0.27	0.27		0.27					
208	27	02	116001	财政对工伤保险基金的补助	0.48	0.48		0.48					
210	11	01	116001	行政单位医疗	8.72	8.72		8.72					

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)

单位：城步县统计局

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总计	工资津补贴					社会保障缴费					住房公积金	其他工资福利支出			
类	款	项				合计	基本工资	津贴补贴	奖金	绩效工资	合计	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费		其他社会保障缴费	合计	伙食补助费	医疗费
				合计	141.64	116.04	61.38	37.07	3.19	14.40	25.60	16.13		8.06	0.15	1.26				
			116	城步县统计局	141.64	116.04	61.38	37.07	3.19	14.40	25.60	16.13		8.06	0.15	1.26				
			116001	城步县统计局	141.64	116.04	61.38	37.07	3.19	14.40	25.60	16.13		8.06	0.15	1.26				
201	05	01	116001	行政运行	116.04	116.04	61.38	37.07	3.19	14.40										
208	05	05	116001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.13						16.13	16.13								
208	27	01	116001	财政对失业保险基金的补助	0.27						0.27					0.27				
208	27	02	116001	财政对工伤保险基金的补助	0.48						0.48					0.48				
210	11	01	116001	行政单位医疗	8.72						8.72		8.06	0.15	0.50					

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)

单位：城步县统计局

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总计	社会福利和救济	助学金	个人农业生产补贴	离退休费	其他对个人和家庭的补助
类	款	项								
				合计	0.00					

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助) (按部门预算经济分类)

单位：城步县统计局

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总计	离休费	退休费	退职(役)费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	代缴社会保险费	个人农业生产补贴	其他对个人和家庭的补助
类	款	项															
				合计	0.00												

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出) (按政府预算经济分类)

单位：城步县统计局

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总计	机关商品和服务支出										对事业单位经常性补助		
类	款	项				合计	办公经费	会议费	培训费	专用材料购置费	委托业务费	公务接待费	因公出国(境)费用	公务用车运行维护费	维修(护)费	其他商品和服务支出	合计	商品和服务支出
				合计	23.00	17.50	15.70									5.50	5.50	
			116	城步县统计局	23.00	17.50	15.70									5.50	5.50	
			116001	城步县统计局	23.00	17.50	15.70									5.50	5.50	
201	05	01	116001	行政运行	23.00	17.50	15.70									5.50	5.50	

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)

单位：城步县统计局

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称(功能科目)	总计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国(境)费用	维修(护)费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费	税金及附加	其他商品和服务支出
类	款	项																														
				合计	23.00	8.06	2.50				3.00										1.80						0.74		6.90			
			116	城步县统计局	23.00	8.06	2.50				3.00										1.80						0.74		6.90			
			116001	城步县统计局	23.00	8.06	2.50				3.00										1.80						0.74		6.90			
201	05	01	116001	行政运行	23.00	8.06	2.50				3.00										1.80						0.74		6.90			

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

单位编码	单位名称	“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合计	1.80					1.80
116	城步县统计局	1.80					1.80
116001	城步县统计局	1.80					1.80

注：本表反映2023年度一般公共预算“三公”经费支出情况，表格中单元格空白表示数据为零。

政府性基金预算支出表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	本年政府性基金预算支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	0.00					

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目，本单位2023年度无政府性基金预算拨款支出。

政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

单位：城步县统计局

金额单位：万元

功能科目			单位代 码	单位名称（功能科目）	总 计	机关工资 福利支出	机关商品 和服务支 出	机关资本 性支出（ 一）	机关资本 性支出（ 二）	对事业单 位经常性 补助	对事业单 位资本性 补助	对企业补 助	对企业资 本性支出	对个人和 家庭的补 助	对社会保 障基金补 助	债务利 息及费 用支出	债务还本 支出	转移性支 出	其他支出
类	款	项																	
				合计	0.00														

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目，本单位2023年度无政府性基金预算拨款支出。

政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

单位：城步县统计局

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	基本支出				项目支出								
类	款	项				合计	工资福利支出	一般商品和服务支出	对个人和家庭的补助	合计	按项目管理的商品和服务支出	按项目管理的对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出	资本性支出（基本建设）	资本性支出	对企业补助（基本建设）	对企业补助	对社会保障基金补助
				合计	0.00													

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目，本单位2023年度无政府性基金预算拨款支出。

国有资本经营预算支出表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	本年国有资本经营预算支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	0.00					

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目，本单位2023年度无国有资本经营预算支出。

财政专户管理资金预算支出表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	小计	人员经费		公用经费	项目支出
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	0.00					

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目，本单位2023年度无财政专户管理资金预算支出。

专项资金预算汇总表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

单位代码	单位名称（专项名称）	预算额度										预算编制方式	
		总计	一般公共预算						政府性基金	国有资本经营预算	社会保险基金预算资金	编入部门预算金额	财政代编金额
			一般公共预算小计	经费拨款	纳入一般公共预算管理的非税收入	一般债券	外国政府和国际组织贷款	外国政府和国际组织赠款					
	合计	219.40	219.40									219.40	
116	城步县统计局	219.40	219.40									219.40	
116001	城乡居民样本轮换经费	45.00	45.00									45.00	
116001	城乡住户抽样调查设备、流量卡及工作经费	18.00	18.00									18.00	
116001	高质量发展数据采集经费	2.70	2.70									2.70	
116001	劳动力抽样调查	36.00	36.00									36.00	
116001	四上企业基层统计人员劳务费	35.00	35.00									35.00	
116001	四上企业统计台账经费	80.00	80.00									80.00	
116001	统计年鉴城步统计编印费	2.70	2.70									2.70	

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

项目支出绩效目标表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注	
116001	城步县统计局	219.40											
116001	城乡居民样本轮换经费	45.00	城乡一体化住户调查是国家统计局为全面、精确、准时了解全国和各地区城乡居民收入、消费及其他生活状况，客观监测居民收入安排和不同收入层次居民的生活质量、更好地满意讨论制定城乡统筹政策和民生政策的需要。按质按量的完成各项调查工作。	产出指标	质量指标	确保调查指标达到工作要求	年度内	年度内完成	正确使用率计10分	百分比	≥		
					数量指标	确保调查指标达到工作要求	年度内	年度内完成	达到目标计12分	百分比	≥		
					时效指标	确保调查指标按时完成	年度内	年度内完成	年度内完成计12分，少一个扣一分	百分比	定量		
				成本指标	生态环境成本指标	提高生态环境率	100%	百分比	经济成本控制在100%计2分满分，否则按比例扣分	百分比	定量		
					社会成本指标	控制社会成本	450000	金额	评分标准	元	定性		
					经济成本指标	经济成本控制	450000	金额	评分标准	元	定性		
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众对统计局满意度	大于95%	满意度	满意度达到95%以上计25分，每下降一个百分点扣1分	百分比	≥		
				效益指标	经济效益指标	达到经济效益指标	完成度	年度内完成	评分标准	百分比	≥		
					社会效益指标	达到社会效益指标	100%	百分比	正常使用率达到100%以上计满分，每下降一个百分点扣1分	百分比	定量		
					生态效益指标	达到生态效益指标	100%	百分比	评分标准	百分比	定量		
					可持续影响指标	达到可持续影响指标	100%	百分比	达到可持续发展计10分，按比例扣分	百分比	定量		
				116001	城乡住户抽样调查设备、流量卡及工作经费	18.00	按计划完成全年任务	产出指标	质量指标	确保调查指标达到工作要求	年度内	年度内完成	正确使用率计10分
数量指标	确保调查指标达到工作要求	年度内	年度内完成						达到目标计12分	百分比	≥		

项目支出绩效目标表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
116001	城乡住户抽样调查设备、流量卡及工作经费	18.00	按计划完成全年任务	产出指标	时效指标	确保调查指标按时完成	年度内	年度内完成	年度内完成计12分，少一个扣一分	百分比	定量	
				成本指标	生态环境成本指标	提高生态环境率	100%	百分比	经济成本控制在100%计2分满分，否则按比例扣分	百分比	定量	
					社会成本指标	控制社会成本	450000	金额	评分标准	元	定性	
					经济成本指标	经济成本控制	450000	金额	评分标准	元	定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众对统计局满意度	大于95%	满意度	满意度达到95%以上计25分，每下降一个百分点扣1分	百分比	≥	
				效益指标	可持续影响指标	达到经济效益指标	完成度	年度内完成	评分标准	百分比	≥	
					生态效益指标	达到社会效益指标	100%	百分比	正常使用率达到100%以上计满分，每下降一个百分点扣1分	百分比	定量	
					社会效益指标	达到生态效益指标	100%	百分比	评分标准	百分比	定量	
					经济效益指标	达到可持续影响指标	100%	百分比	达到可持续发展计10分，按比例扣分	百分比	定量	
				116001	高质量发展数据采集经费	2.70	按质按量完成此项工作	成本指标	经济成本指标	经济成本控制	30000	金额
社会成本指标	控制社会成本	30000	金额						评分标准	元	定性	
生态环境成本指标	提高生态环境率	100%	百分比						经济成本控制在100%，计满分	百分比	定量	
产出指标	数量指标	确保调查指标达到预期目标	年度内					年度内完成	评分标准	百分比	≥	
	质量指标	确保调查指标达到预期目标	年度内					年度内完成	评分标准	百分比	≥	

项目支出绩效目标表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
116001	高质量发展数据采集经费	2.70	按质按量完成此项工作	产出指标	时效指标	确保调查指标达到预期目标	年度内	年度内完成	评分标准	百分比	定量	
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众对统计局满意度	大于等于95%	满意度	满意度达到95%以上	百分比	≥	
				效益指标	生态效益指标	达到生态效益指标	100%	百分比	评分标准	百分比	定量	
					社会效益指标	达到社会效益指标	100%	百分比	评分标准	百分比	定量	
					经济效益指标	达到经济效益指标	完成度	年度内完成	评分标准	百分比	≥	
	可持续影响指标	达到可持续影响指标	100%	百分比	达到可持续发展计满分	百分比	定量					
116001	劳动力抽样调查	36.00	确保劳动力调查工作按质按量完成。	成本指标	经济成本指标	经济成本控制	400000	金额	评分标准	元	定性	
					社会成本指标	控制社会成本	400000	金额	评分标准	元	定性	
					生态环境成本指标	提高生态环境率	100%	百分比	经济成本控制在100%，计满分，否则按比例扣分	百分比	定量	
				产出指标	数量指标	确保调查指标达到目标任务	年度内	年度内完成	达到目标计100分	百分比	≥	
					质量指标	确保调查指标达到目标任务	年度内	年度内完成	正确使用率计10分	百分比	≥	
					时效指标	确保调查指标达到目标任务	年度内	年度内完成	年度内完成计100分，否则按比例扣分	百分比	定量	
				效益指标	经济效益指标	达到经济效益指标	完成度	年度内完成	评分标准	百分比	≥	
					社会效益指标	达到社会效益指标	100%	百分比	正常使用率达到100%，计10分	百分比	定量	
					生态效益指标	达到生态效益指标	100%	百分比	评分标准	百分比	定量	

项目支出绩效目标表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
116001	劳动力抽样调查	36.00	确保劳动力调查工作按质按量完成。	效益指标	可持续影响指标	达到可持续影响指标	100%	百分比	达到可持续发展计10分	百分比	定量	
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众对统计局满意度	大于等于95%	满意度	满意度达到95%以上，计10分	百分比	≥	
116001	四上企业基层统计人员劳务费	35.00	确保四上企业每个月按质按量把数据报好	成本指标	经济成本指标	经济成本控制	350000	金额	评分标准	元	定性	
					社会成本指标	控制社会成本	350000	金额	评分标准	元	定性	
					生态环境成本指标	提高生态环境率	100%	百分比	经济成本控制在100%计满分，否则按比例扣分	百分比	定量	
				产出指标	数量指标	确保调查指标达到预期目标	年度内	年度内完成	达到目标计10分	百分比	≥	
					质量指标	确保调查指标达到预期目标	年度内	年度内完成	确保数据质量计10分	百分比	≥	
					时效指标	确保调查指标达到预期目标	年度内	年度内完成	年度内完成预期目标计10分	百分比	定量	
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众对统计局满意度	大于等于95%	满意度	满意度达到95%以上	百分比	≥	
				效益指标	经济效益指标	达到经济效益指标	完成度	年度内完成	评分标准	百分比	≥	
					社会效益指标	达到社会效益指标	100%	百分比	正确率达到100%计满分	百分比	定量	
					生态效益指标	达到生态效益指标	100%	百分比	评分标准	百分比	定量	
					可持续影响指标	达到可持续影响指标	100%	百分比	达到可持续发展计满分	百分比	定量	
116001	四上企业统计台账经费	80.00	按计划完成全年任务	满意度指标	服务对象满意度指标							
				效益指标	可持续影响指标							

项目支出绩效目标表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注	
116001	四上企业统计台账经费	80.00	按计划完成全年任务	效益指标	生态效益指标								
					社会效益指标								
					经济效益指标								
				产出指标	时效指标								
					质量指标								
					数量指标								
				成本指标	生态环境成本指标								
					经济成本指标								
					社会成本指标								
116001	统计年鉴城步统计编印费	2.70	确保每年的年鉴工作按时完成	效益指标	可持续影响指标	达到可持续发展	100%	达到可持续发展指标	100%	百分百	定量		
					生态效益指标	达到生态效益指标	100%	达到生态效益指标	100%	百分比	定量		
					社会效益指标	达到社会效益指标	100%	达到社会效益指标	100%	百分比	定量		
					经济效益指标	达到年初预订计划	完成度	达到年初预定计划	完成度	百分比	≥		
				产出指标	时效指标	资金使用及时率	时间	年度内完成	评分标准	百分比	≥		
					数量指标	完成年鉴工作	完成年鉴工作	完成本年年鉴	没完成分全扣完	百分比	定量		

项目支出绩效目标表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
116001	统计年鉴城步统计编印费	2.70	确保每年的年鉴工作按时完成	产出指标	质量指标	经济使用准确率	%	准确及时	计一分	百分比	定量	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意度指标	大于等于95%	达到群众满意度	大于95%	满意度	≥	
				成本指标	生态环境成本指标	经济使用准确率	%	指标内容	评分标准	百分比	定量	
					社会成本指标	经济使用准确率	%	及时	评分标准	百分比	定量	
					经济成本指标	经济成本控制	3	金额	经济成本控制在百分百，否则按比例扣分i	万元	≤	

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。

整体支出绩效目标表

单位：城步县统计局

金额单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请						整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分		一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出											项目支出
116001	城步县统计局	384.03	384.03				164.63	219.40	坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习党的二十大精神，坚持和加强党的全面领导，深化统计改革创新，夯实统计基层基础，提高统计数据质量，为全方位推动县域经济社会高质量发展提供优质统计服务支撑。	产出指标	数量指标	数量控制	完成年初工作任务	100	件	单位项目支出和基本支出	少完成一项扣1分	
质量指标	质量控制	准确完成任务	100	%	准确率	少一个点扣1分												
时效指标	时间控制	按时完成工作任务	100	月	按照计划按月完成工作任务	推迟1个月扣1分												
成本指标	成本控制	不增加成本	100	元	减少工作成本	超支成本扣1分												
效益指标	经济效益指标	经济效益	完成工作任务	100	%	创造最大的工作效益	有负面影响扣1分											
	社会效益指标	统计效益	完成工作任务	100	%	创造最大的社会效益	有负面影响扣1分											
	生态效益指标	生态效益	完成工作任务	100	%	确保生态效益	有负面影响扣1分											
	可持续影响指标	影响年度	完成工作任务	100	%	服务全县经济发展	有负面影响扣1分											
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对统计工作的满意度	百分比	95	%	群众满意度测评	低于目标值扣1分											

注：如本表格为空，则表示本年度未安排此项目。